

1 ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DE
2 JUNDIAÍ

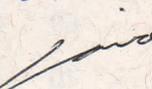
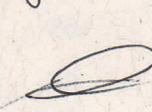
3 Aos quinze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezessete, às 14h50,
4 na Sala da direção, no Câmpus Avançado Jundiaí, reuniram-se, Thais Mariano
5 Cunha, Gerente Administrativa e os conselheiros do Concam Jundiaí, técnicos-
6 administrativos: Caio Vinicius Watzeck Ciavareli, Keila Caroline Pacheco Silva e
7 Adriana Fernandes Machado de Oliveira(suplente), docentes: Alessandro
8 Fonseca Esteves Coelho e Salatir Rodrigues Junior, discentes: Ana Beatriz
9 Siqueira, Rauany da Silva Pessoa, Sara Gabrieli Batista Dias(suplente) e
10 comunidade externa: Cláudio Marcelo Benitz (suplente). **Pauta do dia:**
11 **Aprovação do Orçamento de 2018. Ordem do dia:** A senhora Thais, inicia a
12 sessão recepcionando o representante da sociedade civil organizada, Cláudio
13 Marcelo Benitz, eleito suplente, explicando sua posição no Instituto Federal e
14 justificando a ausência do Presidente do Conselho, Lucivaldo, que está
15 participando de uma reunião em São Paulo e agradecendo pela colaboração
16 voluntária com o Instituto Federal, em seguida, passa a palavra para Claudio se
17 apresentar. Cláudio se apresenta como representante do vetor oeste, e sua
18 participação em projetos sociais na comunidade da cidade de Jundiaí, informa
19 sobre a mobilização que estão fazendo no vetor oeste para a construção do IFSP
20 naquele local. Thais esclarece aos membros sobre o terreno existente que foi
21 doado ao Instituto Federal de Jundiaí. Thais segue dizendo sobre o trabalho que
22 Cláudio e a comunidade do vetor oeste fazem de divulgação do Instituto. Cláudio
23 encerra agradecendo. Após apresentação de cada um dos conselheiros, Thais
24 segue se informando sobre pauta do dia e esclarece que os assuntos que os
25 alunos tinham solicitado sobre a possível compra de um micro-ondas, a
26 formatura e as advertências, que foram aplicadas por terem corrido no corredor,
27 podem ser tratadas diretamente na CAE. Ana confirma que Lucivaldo já havia
28 lhe informado que esses assuntos eram administrativos e que iria ser atendidos
29 sim, mas que não havia necessidade de passar pelo CONCAM. Thais confirma
30 que não será deixado de atender a pauta dos discentes, mas que nesse caso
31 específico, foi passado para a CAE. Thais segue com a proposta de orçamento
32 para 2018, faz a apresentação e explica todos os itens e informa que o campus
33 tem um orçamento de R\$ 503.000,00, mas esclarece que desse valor existem
34 contratos que são gerais e que a Reitoria pega um valor de todos, ficando para
35 o Campus o valor de R\$ 439.816,16, para o exercício de 2018. Thais informa



Adriana



Rauany



36 que com esse valor seria impossível pagar todas as despesas e informa que
 37 algumas delas, como água, luz, são pagas pela prefeitura e que em uma escola
 38 os valores são muito alto, continua dizendo que os valores de custeio não tem
 39 como cortar, que são: os contratos de portaria com o valor de R\$ 110.000,00,
 40 telefone R\$ 22.000,00 e locação da máquina de xerografia R\$ 12.000,00. Segue
 41 descrevendo os valores de R\$ 50.000 com contrato obrigatório, R\$ 8.000,00 com
 42 suprimento de fundo, as diárias no valor de R\$ 20.000,00, as passagens aéreas
 43 no valor de R\$ 4.000,00, material de consumo R\$ 64.816,00, material de
 44 consumo de informática R\$ 60.000,00 e material permanente R\$ 90.000,00.
 45 Essa é a primeira proposta. Thais informa que tem a segunda proposta e dentro
 46 dela o docente Felipe sugeriu acrescentar as bolsas de extensão e pesquisa,
 47 explica que hoje elas são fornecidas pela Reitoria, mas que posteriormente
 48 podem ser canceladas, então com a inclusão das bolsas, no orçamento
 49 acrescentaria um valor de R\$6.400,00 cada bolsa e esse valor sairá uma parte
 50 do material de consumo que cairá para R\$ 58.416,00 e a outra do material
 51 permanente, que ficara no valor de R\$ 83.600,00. Salatir informa da necessidade
 52 de acrescentar na xerografia 50%, ficando assim um valor de R\$ 18.000,00,
 53 Thais questiona de onde sairá esse valor e chega a conclusão que sairá R\$
 54 3.000,00 de material de permanente e R\$ 3.000,00 do material de informática.
 55 Thais finaliza a apresentação dos valores e coloca para votação. Todos os
 56 membros aprovam o segundo orçamento, onde contempla as duas bolsas de
 57 estudo. Nada mais havendo a ser tratado, Thais deu por encerrada a sessão.
 58 Eu, Elizabete Aparecida Inácio dos Santos, lavrei a presente ata que segue
 59 assinada por mim e pelos demais participantes:

60 Thais Mariano Cunha Thais Mariano Cunha
 61 Elizabete Aparecida Inácio dos Santos Elizabete Inácio dos Santos
 62 Keila Caroline Pacheco Silva Keila Caroline Pacheco Silva
 63 Caio Vinicius Watzeck Ciavareli Caio Vinicius Watzeck Ciavareli
 64 Adriana Fernandes Machado de Oliveira Adriana Fernandes Machado de Oliveira
 65 Alessandro Fonseca Esteves Coelho Alessandro Fonseca Esteves Coelho
 66 Salatir Rodrigues Junior Salatir Rodrigues Junior
 67 Ana Beatriz Siqueira Ana Beatriz Siqueira
 68 Rauany da Silva Pessoa Rauany da Silva Pessoa
 69 Sara Gabrieli Batista Dias Sara Gabrieli B. Dias
 70 Claudio Marcelo Benitz Claudio Marcelo Benitz