ANEXO II

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo - IFSP Plano Individual de Trabalho Docente - PIT (Anexo II - Resolução nº 109 de 4 de novembro de 2015)

| Campus: | CAMPUS AV | ANÇADO DE JUNDIAI | | | | Ana/Camaata | | |
|--------------|------------|-------------------|----|--|------------|----------------------|------------------|--|
| | | | | | | Ano/Semestre: | 2019/1. SEMESTRE | |
| | | | | Identificação d | lo Docente | | | |
| Docente: | PAULO RIBE | IRO | | | | | | |
| Área: | GESTÃO | | | Conhecido como | 0: | DALLIC | | |
| Prontuário: | | 10027-4 | | e-mail: | FAULU | | | |
| Regime de tr | abalho: | 20 horas | | The state of the s | T 1 | prconsultor@uol.com. | <u>Dr</u> | |
| | abanio, | 20 110145 | Α. | 40 horas | RDE | Substituto | Temporário | |

| 2711 | | | Hora (preencher com a s | ário Consolidado sigla da componente c | urricular) | | |
|------------|-------------|---------------|----------------------------|---|------------|------------|---------|
| Turno | Aula | segunda | terça | quarta | quinta | sexta | náho de |
| | 1 | | | · · | quiita | SCALE | sábado |
| ٥ | 2 | | | | | | |
| Matutino | 3 | | | | | | |
| Mati | 4 | | | | | | |
| - | 5 | | | | | | |
| | 6 | | | | | | |
| _ | 10.00000000 | | | | | | |
| Turno | Aula | segunda | terça | quarta | quinta | sexta | sábado |
| | 1 | NEF-LOGISTICA | | MIT -LOGISTICA | • | Oontu | Sabado |
| <u>e</u> _ | 2 | NEF-LOGISTICA | | MIT -LOGISTICA | | | |
| E L | 3 | NEF-LOGISTICA | | | | | |
| Vespertino | 4 | NEF-LOGISTICA | | | | | |
| > | 5 | | | | | | |
| | 6 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Turno | Aula | segunda | terça | quarta | quinta | sexta | sábado |
| _ | 1 | TOV 'COMERCIO | | PLE-COMERCIO | | - CASCALA) | |
| ŝ _ | 2 | TOV 'COMERCIO | | PLE-COMERCIO | | | |
| Noturno | 3 | | EMP -COMERCIO | PRI-PROEJA | | | |
| Z | 4 | | EMP -COMERCIO | PRI-PROEJA | | | |
| | 5 | | | | | | |

☐ Sim, desejo dedicar-me prioritariamente a atividade de ensino (Opção assinalada na planilha FPA).

| | Pogâno | ia da Aulas | | |
|--------|---|--|---------------------------------------|-------|
| Sigla | Nome | ia de Aulas | - | |
| NEF | 10000000 | Curso | Turno | Aulas |
| | NEGOCIOS E FINANÇAS | TECNICO INTEGRADO DE LOGISTICA | V | 4 |
| TOV | TEORIA DO VAREJO | TECNICO EM COMERCIO | N | 2 |
| EMP | EMPREENDEDORISMO | TECNIICO EM COMERCIO | N | 2 |
| MIT | MEIO AMBIENTE E DIVISÃO INTERNACIONAL DO TRABALHO | TECNICO INTEGRADO DE LOGISTICA | \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ | 2 |
| PLE | PLANEJAMENTO EMPRESARIAL | TECNICO EM COMERCIO | N | |
| PRI | PROJETO INTEGRADOR | PROEJA EM ADMINISTRAÇÃO | N N | 2 |
| | | - The state of the | IN IN | 2 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | Regência de Au | | 12 |
| ALC: U | | Tempo de Organização do Ens | | 14 |
| | Tem | po total dedicado à Aulas e Organização de Ens | ino (em horas) | 26 |

| Adjust to the desired | |
|--|---------|
| Atividades de Apoio ao Ensino | Duraçã |
| TENDIMENTO AO ALUNO | (h) |
| REUNIÃO DE AREA | 6 |
| PRIENTAÇÃO DE PROJETO INTEGRADOR | 6 |
| | 1 |
| | - |
| | |
| | |
| | |
| Atividades de Apoio ao Ensino (Total em horas | |
| Advidades de Apolo ao Ensino (Total em noras |) 13 |
| | 1 |
| Complementação de Atividades | Duração |
| AAD : COMPONENTE DO CONSELHO | (h) |
| | 1 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Complementação de Atividades (Total em horas | 1 |
| | |
| Total de horas semanais (obrigatoriamente 20h ou 40h, dependendo do regime de trabalho) | 40 |
| | 40 |
| | |
| | |
| 14/03/2019 // / / / / / / / / / / / / / / / / / | 1 |
| Docente (Assipatura) Data Providente de CAN | /e |
| Data Presidente da CAAL | |
| | |
| | |
| STANDARD TO CARD ROOM OF THE CONTROL | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente | |
| | |
| | |
| Parecer da Comissão para Avaliação de Atividade Docente Sultado: Homologado Devolução para Indeferido Data Presidente da CAAD | |